



WIJZIGING STATUTEN  
STICHTING DIER IN NOOD MAASTRICHT  
GEVESTIGD TE MAASTRICHT

- INHOUDSOPGAVE

VOOROPSTELLINGEN.....	1
STATUTENWIJZIGING.....	1
NAAM, ZETEL EN DUUR.....	2
DOEL.....	2
VERMOGEN.....	2
BESTUUR.....	2
SAMENSTELLING EN BENOEMING.....	2
EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.....	2
DAGELIJKS BESTUUR.....	3
RECHTSBEVOEGDHEID STICHTING.....	3
VERTEGENWOORDIGING.....	3
OPENBAAR STICHTINGENREGISTER.....	3
VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR.....	4
WIJZE VAN BESLUITVORMING.....	4
NOTULEN EN BESLUITENLIJST.....	5
REGLEMENT.....	6
BOEKJAAR.....	6
ADMINISTRATIE EN JAARSTUKKEN.....	6
EXTERNE CONTROLE.....	6
STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN ONTBINDING.....	7
VEREFFENING NA ONTBINDING.....	7



WIJZIGING STATUTEN  
STICHTING DIER IN NOOD MAASTRICHT  
GEVESTIGD TE MAASTRICHT

- REPERTORIUM NO: |||

Heden, tien maart negentienhonderd zeven en negentig-----  
verschenen voor mij, mr Mauritius Wilhelmus Josephus Maria **GIESBERS**, notaris ter standplaats  
Maastricht:-----

1. de heer Coenraad Willem Rubert **PHAF**, apotheker, wonende te 6213 AM Maastricht,  
Bieslanderweg 112, geboren te Utrecht op één en twintig mei negentienhonderd één en dertig,  
gehuwd en houder van de Europese identiteitskaart nummer 046677069,-----
  2. de heer Adrianus Franciscus **VERHOEVEN**, zonder beroep, wonende te 6213 EJ Maastricht,  
Medoclaan 219, geboren te Arnhem op één en twintig maart negentienhonderd vier en twintig,  
gehuwd en houder van het Nederlands rijbewijs nummer 3040853534,-----
- volgens hun verklaring te dezen handelende ter uitvoering van nagemeld besluit. -----

De identiteit van de bij deze akte verschijnende comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de  
hiervoor gemelde documenten vastgesteld.-----

-----VOOROPSTELLINGEN-----

De comparanten, handelende als gemeld, verklaarden bij deze akte te willen overgaan tot wijziging  
van de statuten van de door hen vertegenwoordigde stichting en gaven daartoe vooraf te kennen: ----

De stichting "**STICHTING WERKGROEP DIER IN NOOD**", gevestigd te Maastricht,  
kantoorhoudende te 6213 EJ Maastricht, Médoclaan 219 werd opgericht bij akte, op zeven september  
negentienhonderd twee en zeventig verleden voor L.A.M. Schmeits, destijds notaris te Maastricht. -

Inschrijving van deze stichting in het Openbaar Stichtingenregister bij de Kamer van Koophandel  
voor Zuid-Limburg te Maastricht vond plaats onder nummer S 76555.-----

De statuten werden sinds de oprichting van de stichting niet gewijzigd.-----

In de bestuursvergadering van deze stichting de dato vijf en twintig februari negentienhonderd zeven  
en negentig werd besloten om de statuten van de stichting te wijzigen zoals hierna is geschied, en  
werden zij, comparanten, gemachtigd om al het daartoe nodige te verrichten.-----

Van deze besluitvorming blijkt uit een uittreksel van de notulen van die vergadering, hetwelk aan  
deze akte is vastgehecht.-----

-----STATUTENWIJZIGING-----

De comparanten verklaarden hierbij ter uitvoering van voormeld besluit de statuten van de  
voornoemde stichting te wijzigen en in haar geheel opnieuw vast te stellen als volgt:-----



-----ARTIKEL 1. NAAM, ZETEL EN DUUR-----

De stichting draagt de naam:-----

-----STICHTING DIER IN NOOD MAASTRICHT-----

en is gevestigd te Maastricht.-----

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd en heeft niet ten doel het maken van winst.-----

-----ARTIKEL 2. DOEL-----

De stichting heeft ten doel:-----

- a. accuut behulpzaam te zijn daar waar dieren in nood verkeren met het bieden van snelle en praktische hulp, aanpassend aan de nood van het moment;-----
- b. het aannemen van een principiële houding en het beïnvloeden van de publieke opinie ten gunste van het dier;-----
- c. het besteden van de beschikbare middelen voor noodzakelijke hulpacties, propaganda, publicaties, het geven van voorlichting, het openbaar maken van mistoestanden, van welke kant die ook mogen komen, een en ander zo breedvoering mogelijk, naar buiten uit, via pers en radio en-----
- d. het samenwerken met alle bestaande organisaties die op enigerlei wijze werkzaam zijn op het gebied van de dierenbescherming.-----

-----ARTIKEL 3. VERMOGEN-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

- opbrengsten van de door de stichting georganiseerde activiteiten;-----
- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- alle andere verkrijgingen en baten.-----

-----BESTUUR-----

-----ARTIKEL 4. SAMENSTELLING EN BENOEMING-----

1. Het Bestuur van de stichting bestaat uit zoveel personen als het Bestuur zelve zal bepalen met een minimum van drie personen.-----
2. De bestuursleden worden benoemd, geschorst of ontslagen door het zittend Bestuur.-----

-----ARTIKEL 5. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----
  - a. door overlijden, het verlies van het vrije beheer van het vermogen of ondercuratelestelling van of ontslagname door het betreffende bestuurslid;-----
  - b. door ontslag door het Bestuur of de rechter op de voet van de wettelijke bepalingen;-----
  - c. door periodiek aftreden volgens een daartoe door het Bestuur op te maken rooster van aftreden.  
Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.-----
2. Ingeval het Bestuur aan een bestuurslid ontslag verleent anders dan op diens eigen verzoek, dan kan dit slechts worden gegeven in een speciaal daartoe opgeroepen vergadering, waarin het voor ontslag voorgedragen bestuurslid met betrekking tot dit voorgenomen ontslag de gelegenheid dient te hebben het woord te voeren.-----



3. In deze vergadering dient ten minste twee/derde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig te zijn. Met betrekking tot het voorstel tot dit ontslag dient te worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.-----
4. Ingeval deze in lid 3. voorgeschreven meerderheid van twee/derde van de in functie zijnde bestuursleden niet aanwezig mocht zijn, kan in een tweede speciaal daartoe opgeroepen vergadering tot dit ontslag worden besloten met de in lid 3. genoemde meerderheid, ongeacht het alsdan in die tweede vergadering aantal aanwezige bestuursleden.-----
5. De in lid 4. bedoelde tweede vergadering kan niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de in lid 2. bedoelde eerste vergadering worden gehouden.-----
6. Ingeval geen bestuurslid meer in functie mocht zijn, geschiedt de aanwijzing van een nieuw bestuur(slid) door de rechter overeenkomstig het in de wet bepaalde.-----
7. Bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij kunnen wel een vergoeding krijgen voor de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-----

#### ----- ARTIKEL 6. DAGELIJKS BESTUUR -----

1. Het Bestuur kan uit zijn midden een Dagelijks Bestuur benoemen, hetwelk alsdan in ieder geval omvat de Voorzitter, de Secretaris en de Penningmeester.-----
2. De bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur kunnen nader worden geregeld in het alsdan vast te stellen Huishoudelijk Reglement van de Stichting, hetwelk alsdan wordt vastgesteld door het Bestuur. Dit Reglement mag niet in strijd zijn met deze statuten of de Wet.-----
3. Ingeval een Dagelijks Bestuur is gevormd, wordt in deze statuten onder "Bestuur" verstaan het Algemeen Bestuur.-----

#### ----- ARTIKEL 7. RECHTSBEVOEGDHEID STICHTING -----

1. Het Bestuur van de stichting is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verwerven, vervreemden of bezwaren van registergoederen.-----
2. Het Bestuur is eveneens bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.-----

#### ----- ARTIKEL 8. VERTEGENWOORDIGING -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:-----

1. het bestuur, overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:292 BW; of-----
  2. de Voorzitter of diens plaatsvervanger te zamen met de Secretaris of diens plaatsvervanger.-----
- Het bestuur kan volmacht verlenen aan een of meer bestuurders om de stichting te vertegenwoordigen.-----

#### ----- ARTIKEL 9. OPENBAAR STICHTINGENREGISTER -----

In het Stichtingenregister ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen het ressort waarbinnen de stichting is gevestigd, dient door het bestuur inschrijving te geschieden van de gegevens, vermeld in artikel 2:289 van het Burgerlijk Wetboek.-----



----- ARTIKEL 10. VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR -----

1. Het Bestuur vergadert zo vaak als de Voorzitter of de Secretaris nodig oordeelt of ten minste twee andere bestuursleden schriftelijk onder opgave van de te behandelen onderwerpen aan de Voorzitter of de Secretaris verzoeken. In dit laatste geval is zowel Voorzitter als Secretaris verplicht de gevraagde vergadering bijeen te roepen binnen twee weken na gedaan verzoek, bij gebreke waarvan de verzoekers zelve bevoegd zijn om rechtsgeldig tot de gevraagde vergadering op te roepen.-----
2. Het Bestuur kan slechts rechtsgeldig besluiten nemen in vergadering, indien daarbij ten minste meer dan de helft van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid is bevoegd zich door een ander bestuurslid te laten vertegenwoordigen door middel van een schriftelijke, voldoende inhoud hebbende volmacht, zulks ter beoordeling van de voorzitter. Een bestuurslid kan telkens slechts voor één bestuurslid als gevolmachtigde optreden.
3. Indien in enige vergadering het in lid 2. bedoelde quorum niet aanwezig mocht zijn of blijven, dan kan in een volgende vergadering, niet eerder te houden dan twee weken na de eerste vergadering, met betrekking tot de agendapunten van de voorgaande vergadering rechtsgeldig worden besloten, ongeacht het aantal alsdan aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, mits dit in de oproep tot die volgende vergadering is vermeld.-----
4. De oproep tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan het adres van elk der bestuursleden onder opgave van de te behandelen onderwerpen en niet later dan op de achtste dag voor die van de vergadering.-----
5. Bestuursvergaderingen worden gehouden binnen een gemeente in Zuid-Limburg, op een door de oproeper in de oproep aangegeven plaats, tenzij alle bestuursleden met een ander door de Voorzitter voorgestelde plaats instemmen.-----
6. Ingeval geen oproep tot een vergadering heeft plaatsgevonden overeenkomstig het voorgaande bepaalde of met betrekking tot onderwerpen die niet op de agenda zijn vermeld, kan alleen rechtsgeldig worden besloten in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn.-----
7. Buiten vergadering kunnen besluiten slechts rechtsgeldig worden genomen, indien alle bestuursleden zich schriftelijk voor het voorgestelde verklaren.-----

----- ARTIKEL 11. WIJZE VAN BESLUITVORMING -----

1. Alle besluiten van het Bestuur waarvoor in deze statuten niet anders is bepaald worden genomen met ten minste volstrekte meerderheid van stemmen.-----
2. Onder volstrekte meerderheid van stemmen wordt verstaan het eerste gehele getal boven de helft van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden niet als geldig aangemerkt.-----
3. Stemmen over zaken geschiedt mondeling en over personen schriftelijk, tenzij de Voorzitter zonder tegenspraak van een of meer bestuursleden een andere wijze bepaalt.-----
4. Indien bij de stemming over een voorstel, anders dan de benoeming van personen, de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.-----
5. Ingeval bij de stemming over de benoeming van personen geen van hen de volstrekte meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede vrije stemming gehouden.-----



6. Ingeval ook bij deze tweede stemming niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, dan wordt in een derde stemronde herstemd tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich hadden verenigd in de tweede vrije stemming.-----
7. Komen alsdan meer dan twee personen voor deze derde stemronde in aanmerking, dan wordt in een tussenstemming en daarna voor zoveel nodig door het lot beslist, wie van deze personen voor de derde stemronde in aanmerking komt. Staken ook bij de derde stemronde de stemmen, dan beslist het lot, tenzij de voorzitter voorstelt om het besluit tot benoeming op te schorten tot een volgende bestuursvergadering en ten minste twee/derde van de aanwezige bestuursleden daarmede instemt.-----
8. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van die vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.-----
9. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit in de vorige zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan door een of meer bestuursleden betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of, - indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, - indien een of meer stemgerechtigde leden zulks verlangen. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.-----
10. Vaststelling van het quorum of de stemming geschiedt bij breuken door afronding op gehele getallen naar boven.-----
11. Een bestuursbesluit dat in strijd is met de wet of de statuten, is nietig, tenzij uit de wet iets anders voortvloeit.-----
12. Een bestuursbesluit is op grond van het bepaalde in artikel 2:15 van het Burgerlijk Wetboek vernietigbaar:-----
  - a. wegens strijd met de wettelijke of statutaire bepalingen die het tot stand komen van besluiten regelen;-----
  - b. wegens strijd met de redelijkheid en billijkheid, zoals die door artikel 2:8 van het Burgerlijk Wetboek worden geëist;-----
  - c. wegens strijd met een reglement.-----
13. Een besluit dat vernietigbaar is op grond van het bepaalde in lid 12. sub a., kan door een daartoe strekkend besluit worden bevestigd met inachtneming van het in artikel 2:15 lid 6 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde.-----

-----**ARTIKEL 12. NOTULEN EN BESLUITENLIJST**-----

1. Van het verhandelde in de vergaderingen van het Bestuur worden door de Secretaris zakelijk beredeneerde notulen opgemaakt en van de genomen besluiten een besluitenlijst.-----
2. Deze notulen en deze besluitenlijst worden in de eerstvolgende bestuursvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering en de secretaris ondertekend.-----
3. Besluiten buiten vergadering genomen, worden in de notulen en besluitenlijst van de eerstvolgende vergadering vermeld.-----



-----ARTIKEL 13. REGLEMENT -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met deze statuten.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----
4. Vaststelling, wijziging of opheffing van het reglement dient te geschieden met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen in een speciaal daartoe opgeroepen vergadering, waarin ten minste drie/vierde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.-----

-----ARTIKEL 14. BOEKJAAR -----

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.-----

-----ARTIKEL 15. ADMINISTRATIE EN JAARSTUKKEN -----

1. Het Bestuur van de Stichting ziet toe dat de penningmeester van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekening houdt, dat daaruit ten alle tijde de rechten, bezittingen, schulden en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-----
2. De penningmeester is verplicht het Bestuur direct te informeren indien de Stichting om welke reden ook haar financiële verplichtingen niet kan nakomen.-----
3. Jaarlijks maakt de penningmeester drie maanden voor de afloop van het boekjaar een begroting op voor het komende boekjaar, tenzij het Bestuur hem daarvan ontslaat.-----
4. Jaarlijks maakt de penningmeester binnen zes maanden na afloop van een boekjaar de balans per het einde van dat boekjaar en de staat van inkomsten en uitgaven van de stichting over het afgelopen boekjaar op. Ingeval enig wettelijk voorschrift of enige subsidievoorwaarde kortere tijdstippen mocht voorschrijven, dan treden die tijdstippen voor de hierboven genoemde in de plaats.-----
5. Goedkeuring door het Bestuur van deze jaarstukken strekt de penningmeester tot décharge voor zijn beheer, voorzover dit uit de jaarstukken en de daarop gegeven toelichting blijkt en voorzover bij die goedkeuring geen voorbehoud werd gemaakt.-----
6. Deze jaarstukken dienen door het Bestuur ten minste tien jaren te worden bewaard en voorts te worden toegezonden aan die instanties die krachtens wet of subsidievoorwaarden tot toezending gerechtigd zijn, casu quo ter inzage te worden gelegd voor degene die krachtens dwingend wettelijk voorschrift tot inzage gerechtigd zijn.-----
7. Jaarlijks maakt de Secretaris een verslag op van de werkzaamheden van de stichting en het gevoerde beleid. Op dit jaarverslag is het bepaalde in lid 6. van overeenkomstige toepassing.-----

-----ARTIKEL 16. EXTERNE CONTROLE -----

Het Bestuur is bevoegd de jaarrekening van de stichting door een externe deskundige te doen controleren en is daartoe verplicht indien de wet dit voorschrijft of enige instantie in het kader van subsidievoorwaarden zulks heeft geëist.-----

VOORBEELD

NOTULEN

van de buitengewone vergadering van het bestuur van de stichting, genaamd:

**STICHTING DIER IN NOOD**

en gevestigd te Maastricht, gehouden te Maastricht op 25-06-1997

Aanwezig:

De voorzitter opent de vergadering en stelt vast dat alle bestuurders aanwezig zijn. Mitsdien kunnen alle besluiten rechtsgeldig worden genomen, mits met inachtneming van de eventuele in de statuten opgenomen meerderheden.


De voorzitter stelt aan de orde het voorstel om de statuten van de stichting te wijzigen en in haar geheel opnieuw vast te stellen overeenkomstig het daartoe door Versteeg en Giesbers Notarissen te Maastricht opgestelde ontwerp, hetwelk ter tafel ligt.

Na toelichting van de redenen van deze statutenwijziging wordt vervolgens met algemene stemmen besloten:

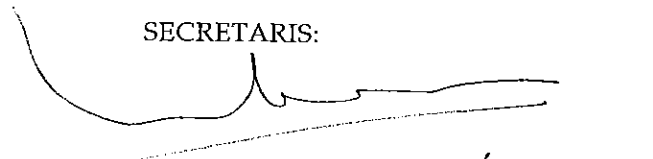
- a. de statuten te wijzigen en in haar geheel opnieuw vast te stellen overeenkomstig het vorenbedoelde ontwerp;
- b. de heren Verhoeven en Phaf te machtigen al het nodige te doen om dit besluit uit te voeren, zulks met inbegrip van het tekenen van de akte van statutenwijziging.

Hierna wordt de vergadering gesloten en worden deze notulen ten blijke van accoord door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

VOORZITTER:

  
E.W.R. Raaf

SECRETARIS:

  
A.F. Verhoeven





-----ARTIKEL 17. STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN ONTBINDING -----

1. Een besluit tot wijziging van de statuten, tot fusie als omschreven in de artikelen 2:308 en volgende van het Burgerlijk Wetboek, of tot ontbinding van de stichting kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen in een speciaal daartoe opgeroepen vergadering, waarin ten minste drie/vierde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.-----
2. Ingeval het in lid 1. bedoelde quorum in die vergadering niet aanwezig is, dan kan in een tweede vergadering dienaangaande rechtsgeldig worden besloten met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het in die tweede vergadering alsdan aanwezig aantal bestuursleden.-----
3. In de oproep tot die tweede vergadering dient van het in lid 2. bepaalde melding te worden gemaakt. Deze tweede vergadering mag niet eerder dan drie weken na de in lid 1. bedoelde vergadering worden gehouden.-----
4. Ingeval krachtens de wet of enige subsidievoorwaarde een besluit tot wijziging van de statuten, tot fusie of ontbinding van de stichting door enige overheidsinstantie of subsidiënt moet worden goedgekeurd, dan treedt dit besluit eerst in werking, nadat de betreffende goedkeuring schriftelijk is verkregen.-----
5. De wijziging van de statuten dient te geschieden bij notariële akte. Tot het doen opmaken van die akte en de inschrijving bij de Kamer van Koophandel is elk bestuurslid bevoegd.-----

-----ARTIKEL 18. VEREFFENING NA ONTBINDING -----

1. In geval van ontbinding van de stichting blijft de stichting voortbestaan, voor zover dat voor de vereffening nodig is en gelden mutatis mutandis de onderhavige statuten ingeval er meerdere vereffenaars zijn benoemd.-----
2. De vereffening geschiedt door het zittend bestuur, tenzij de rechter andere vereffenaars heeft benoemd.-----
3. De vereffening geschiedt op de wijze als in artikel 2:23a en volgende van het Burgerlijk Wetboek is bepaald.-----
4. Een na de vereffening resterend batig saldo wordt bestemd voor een in het besluit tot ontbinding aan te geven doelstelling, welke het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij moet komen. --  
De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----

----- WAARVAN AKTE,-----

in minute opgemaakt, is verleden te Maastricht, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld, nadat vooraf de zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschijnende personen is gedaan en daarna door dezen eenparig is verklaard, dat zij van de inhoud van deze akte kennis hebben genomen en op volledige voorlezing van deze akte geen prijs stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing in de zin van de wet is deze akte door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

C. W. R. R. H. J. L.      G. F. Verhagen